

Fiche pratique

Tout savoir sur le Forfait Mobilités Durables

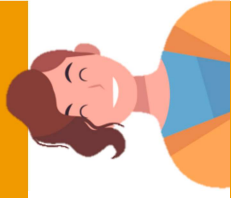
Chemin sur LIFEBox



Sommaire

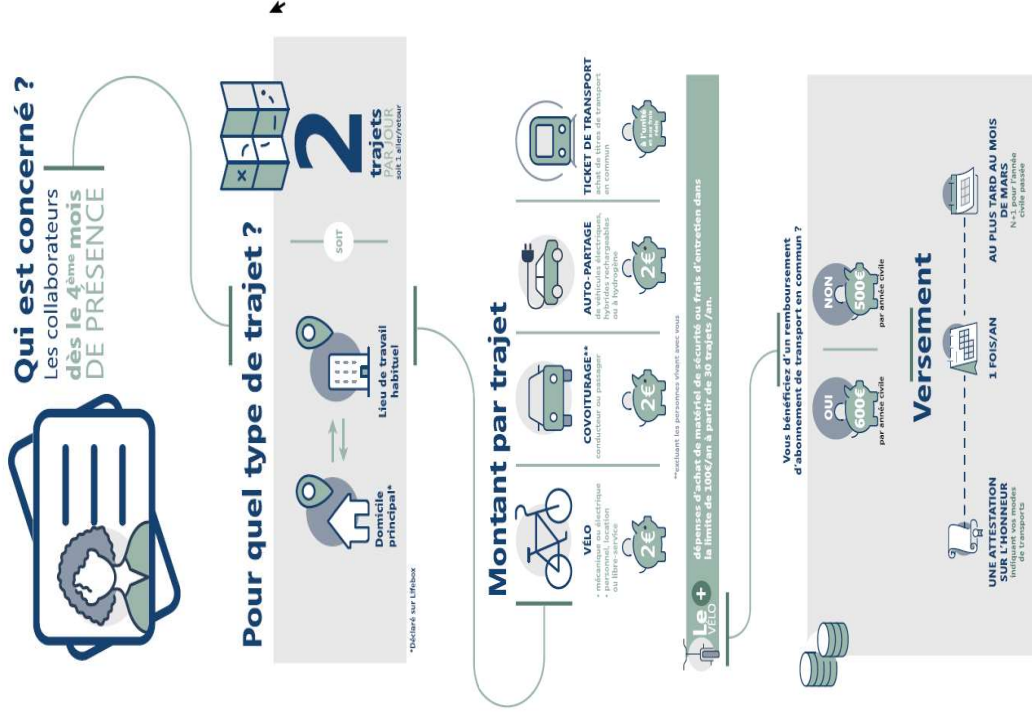
01	Avant-propos : les conditions du forfait mobilités durables
02	Accéder à votre déclaration de forfait mobilités durables
03	Sélectionner votre année de déclaration
04	Déclaration forfait mobilités durables -> Présentation des actions possibles

05	Gestion de l'attestation sur l'honneur
06	Déclaration de trajets (vélo, covoiturage, auto-partage, transport en commun à l'unité)
07	Déclaration des dépenses liées au vélo - Achat de matériel de sécurité et/ou frais d'entretien
08	Accéder à l'écran de visualisation du paiement forfait mobilités durables (FMD)



Les conditions du forfait mobilités durables

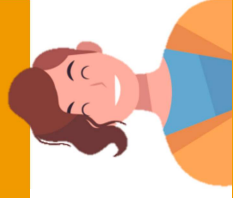
Les conditions du Forfait Mobilités Durables



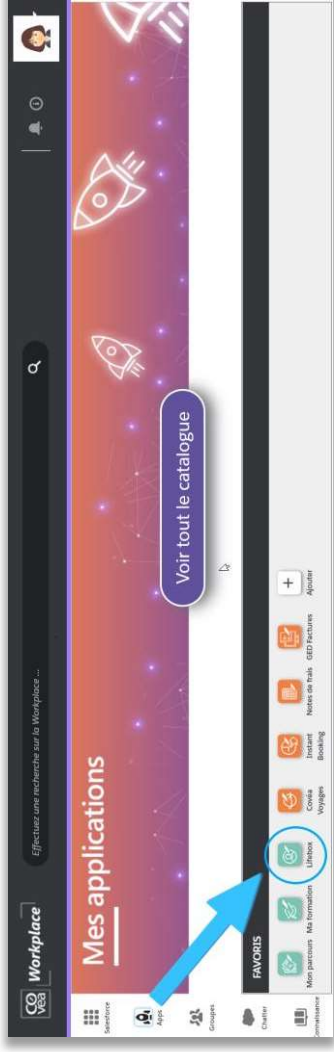
Retrouvez tous les détails du FMD sur la Workplace dans

Mes vie de collaborateur > Mes démarches > Gérer mes données individuelles



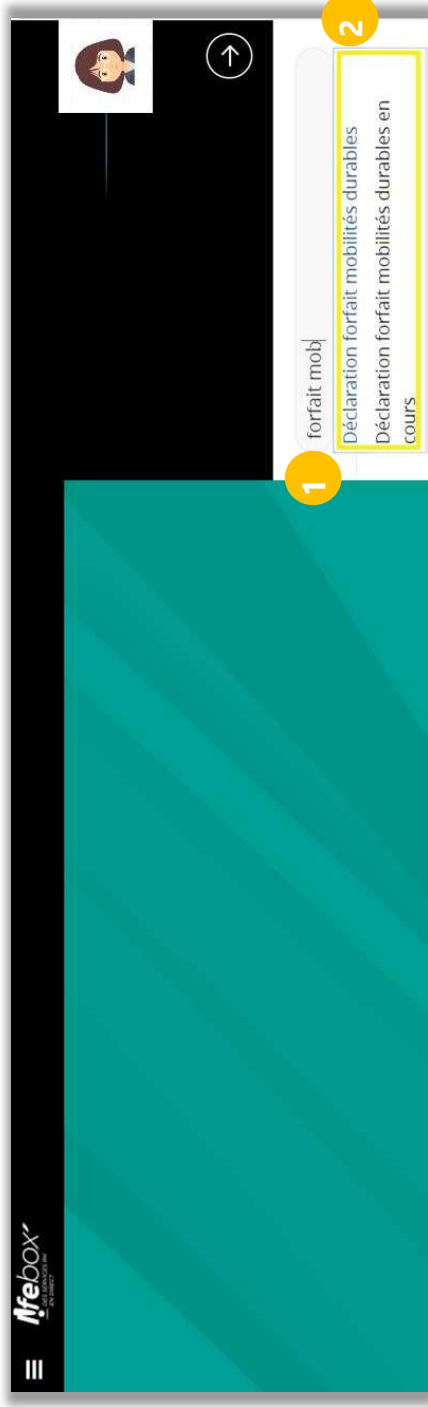


Accéder à votre déclaration de forfait mobilités durable



Pour accéder à Lifebox, rendez-vous dans la Workplace applications.

Si Lifebox n'est pas présent, cliquer sur « voir tout le catalogue » pour ajouter l'application



1. Dans la barre de recherche, → « **déclaration** » ou « **forfait durables** »

2. Pour votre 1^{ère} déclaration, c « **Déclaration forfait mobilités** »



Sélectionner votre année de déclaration

lifebox Déclaration forfait mobilité durable

Abonnements actuels - Hors forfait mobilité

Type de transport **▲** Périodicité transport **▲** Etendue de l'abonnement **▲** Date de début **▲** Nombre de coupon **▲** Montants complémentaires **▲** Date de fin **▲** Nbre total : 0

Nouvelle déclaration FMD

Année de saisie

Initialiser le processus

1. Sélectionner **l'année** de déclaration à faire 2. **Initialiser le processus**

Si vous êtes éligible, vous passez à l'étape suivante

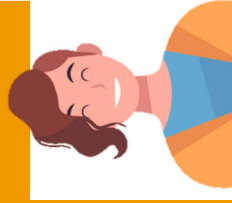
Si vous avez un message bloquant, le message indiquera la raison de votre accès refusé

Avant-Propos

CONDITIONS D'ÉLIGIBILITÉ

L'ensemble des collaborateurs du groupe présents dans l'UES Covéa (et selon périmètre de l'accord signé le 21/02/2022) depuis **au moins 3 mois au 31/12 de l'année considérée**, ou depuis **au moins 3 mois à la date de départ de l'entreprise**

Les collaborateurs pourront ainsi bénéficier du FMD **91 jours après leur arrivée dans le groupe**



Déclaration forfait mobilités durables > Présentation de actions possibles

nfebox Déclaration forfait mobilités durables

Déclaration forfait mobilité durable

Abonnements actuels - Hors forfait mobilité durable

Type de transport ▲ Périodicité de transport ▲ Etendue de l'abonnement ▲ Date de début ▲ Nombre de coupons ▲ Montants complémentaires ▲ Date de fin ▲ Nbre total : 0

Récapitulatif des remboursements d'abonnement de transport en commun public en cours

Types de trajets réalisés

- Trajets en vélo
- Trajets en covoiturage
- Trajets en auto-partage
- Trajets en transports en commun hors abonnement
- Dépenses pour achats d'accessoires et/ou réparations

Attestation sur l'honneur

Editer l'attestation

Attestation sur l'honneur

Accès aux actions

Mode de transport à sélectionner et permettant de générer l'attestation

Avant-Propos



	Génération de l'attestation sur l'honneur		Déclaration des trajets en auto-partage
	Déclaration des trajets vélo		Déclaration des trajets en transport en commun
	Déclaration des trajets en covoiturage		Enregistrement des dépenses liées au vélo (achat sécurité et/ou frais d'entretien)



Déclaration du ou des mode(s) de transport utilisés et génération de votre attestation sur l'honneur

1

- Trajets en vélo
- Trajets en covoiturage
- Trajets en auto-partage
- Trajets en transports en commun hors abonnement
- Dépenses pour achats d'accessoires et/ou réparations

2

Editer l'attestation

Attestation sur l'honneur : 0

1. Sélectionner le ou les mode(s) de transport (vous avez utilisé en cochant le ou les case(s) correspondante(s))

2. Pour générer l'attestation, cliquer sur **Editer l'attestation**



Attest_FMD_00425....pdf

Tout aff

L'attestation est générée, cliquer **sur le libellé** pour afficher votre attestation

Gestion de l'attestation sur l'honneur



Gestion de l'attestation sur l'honneur

Edition et signature de votre attestation (1/2)

**FORFAIT MOBILITES DURABLES(1)
ATTESTATION SUR L'HONNEUR 2022**

Nom : **XXXXXXXX** Prénom : **XXXXXX**
Métier : **Manager d'expertise / de coordination** Direction : **DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES**
Entité juridique : **MAAF ASSURANCES**

J'atteste sur l'honneur que pour effectuer en 2022 les trajets entre ma résidence habituelle et mon lieu de travail habituel*, j'ai recours à un ou plusieurs des modes de transports durables ci-dessous :

- Utiliser un vélo mécanique ou vélo à assistance électrique personnel, en location ou en libre-service, à l'exclusion de l'abonnement à un service public de location de vélo,
- Effectuer un minimum de 30 trajets annuels entre ma résidence habituelle et mon lieu de travail habituel au moyen d'un vélo mécanique ou vélo à assistance électrique personnel, en location ou en libre-service (à l'exclusion de l'abonnement à un service public de location de vélo) dans le cadre de la demande de remboursement de l'achat d'accessoires de sécurité et/ou de frais d'entretien et/ou de réparation,
- Covoiturer (en tant que conducteur ou passager, à l'exclusion de la ou des personne(s) avec laquelle (lesquelles) je vis habituellement),
- Recourir à un service d'auto-partage, exclusivement avec des véhicules électriques, hybrides rechargeables ou hydrogène (à l'exclusion des véhicules thermiques),
- Acheter des titres de transports en commun à l'unité (hors abonnement).

Je m'engage à déclarer mensuellement dans Lifebox les trajets effectués entre ma résidence habituelle et mon lieu de travail habituel au moyen des modes de transports listés ci-dessus.

Je déclare sur l'honneur l'exactitude des renseignements susvisés et m'engage à porter à la connaissance de la Direction des Ressources Humaines toute modification de ma situation susceptible d'entraîner une révision de mon droit au versement du forfait mobilités durables.

Fait pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à **NIORT**, le _____

Signature : _____

Dater et signer l'attestation

* La résidence habituelle est entendue comme le domicile déclaré en paie ; le lieu de travail habituel comme le site de rattachement Covéa.

Pour chaque mode de transport (vélo, covoiturage, services d'auto-partage, transports en commun hors abonnement), joindre les justificatifs.

(1) Sous réserve de respecter les dispositions en vigueur, le plafond de forfait mobilités durables est fixé à 500 euros maximum par année civile et par salarié, et il peut être cumulé avec la prise en charge obligatoire du coût des titres d'abonnements de transports publics de voyageurs ou de service public de location de vélo (cumul possible dans la limite de 600 euros par année civile et par salarié).

Cette attestation, relative à l'utilisation effective d'un ou plusieurs moyens de déplacement ouvrant droit à la prise en charge au titre du forfait mobilités durables, est établie conformément aux dispositions de l'article R. 3261-13-2 du Code du travail et du chapitre 4.3 de l'Accord collectif relatif à la Qualité de Vie et des Conditions de Travail au sein de l'UES Covéa du 21 février 2022.

Vos choix sont pré-cochés

OPTION 1 : SIGNATURE MANUSCRITE

Comment gérer son attestation ?

- **Imprimer** votre attestation pour dater et sig

Comment joindre votre attestation dans votre déclaration ?

- **Prendre une photo** de votre attestation et v envoyer la photo par e-mail

OU

- **Scanner** votre attestation et l'envoyer par e-

- **Enregistrer** votre photo ou scan sur votre or

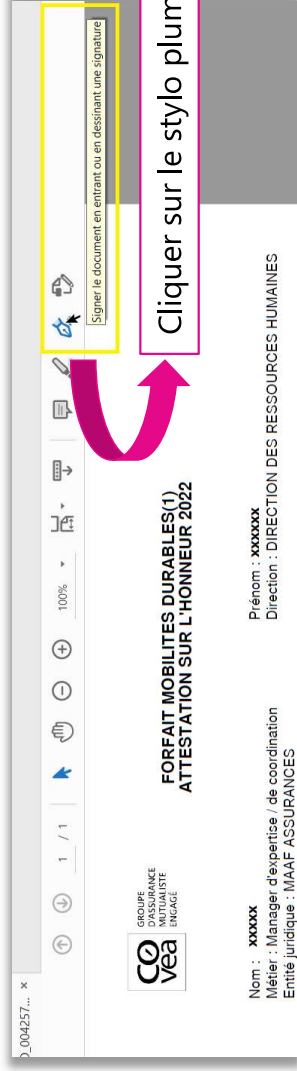
ET

- **Retourner dans votre déclaration forfait m durables**



Edition et signature de votre attestation (2/2)

Gestion de l'attestation sur l'honneur



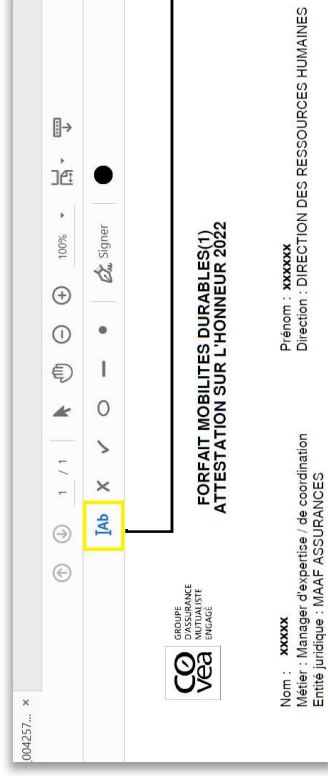
OPTION 2 : SIGNATURE DIGITALE

Comment gérer son attestation ?

- Ouvrir votre attestation
 - Dater et signer via l'éditeur PDF
 - Enregistrer votre attestation
- ET

- Retourner dans votre déclaration fo
- durables et joindre votre attestation

Pour saisir la date cliquer sur **Tab** se positionner sur la zone date et saisir la date



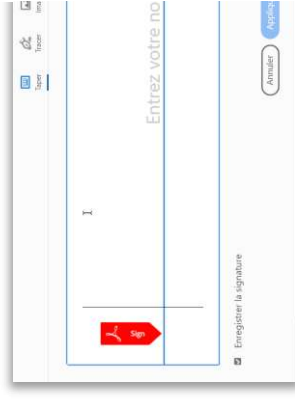
3 OPTIONS POUR SIGNER ↴



Taper votre nom et prénom et faire appliquer

Signer en utilisant votre souris et faire appliquer

Mettre une photo de votre signature manuscrite (au préalable avoir pris et enregistré la photo)





Gestion de l'attestation sur l'honneur

Enregistrement et intégration de votre attestation dans

lifeBOX Déclaration forfait mobilités durables

Déclaration forfait mobilité durable

Abonnements actuels - Hors forfait mobilité durable

Type de transport Périodicité de transport Etendue de l'abonnement Date de début Nombre de coupons Montants complémentaires Date de fin Nbre total 0

Types de trajets réalisés

Trajets en vélo

Trajets en covoiturage

Trajets en auto-partage

Trajets en transports en commun hors abonnement

Dépenses pour achats d'accessoires et/ou réparations

Attestation sur l'honneur

Editer l'attestation

Attestation sur l'honneur

Joindre votre attestation dans votre déclaration via le trombone présent sur l'écran

Déclaration forfait mobilité durable

Abonnements actuels - Hors forfait mobilité durable

Type de transport Périodicité de transport Etendue de l'abonnement Date de début Nombre de coupons Montants complémentaires Date de fin Nbre total 0

Types de trajets réalisés

Trajets en vélo

Trajets en covoiturage

Trajets en auto-partage

Trajets en transports en commun hors abonnement

Dépenses pour achats d'accessoires et/ou réparations

Attestation sur l'honneur

Editer l'attestation

Attestation sur l'honneur

Ouvrir

Nom du fichier: Attest_FMD_00000000_20220519

Attest_FMD_00000000_20220519 signé.pdf

Types de trajets réalisés

Trajets en vélo

Trajets en covoiturage

Trajets en auto-partage

Trajets en transports en commun hors abonnement

Dépenses pour achats d'accessoires et/ou réparations

Attestation sur l'honneur

Editer l'attestation

Attestation sur l'honneur Attest_FMD_00000000_20220519 signé.pdf

1. Sélectionner votre attestation sig
2. Cliquer sur ouvrir



Comment faire évoluer mon attestation

Tout au long de l'année et de vos déclarations vous pourrez modifier votre attestation

Types de trajets réalisés

Trajets en vélo

Trajets en covoiturage

Trajets en auto-partage

Trajets en transports en commun hors abonnement

Dépenses pour achats d'accessoires et/ou réparations

Attestation sur l'honneur

Editer l'attestation

Attest_FIMD_00000000_20220519 signé.pdf

Comment gérer une nouvelle attestation ?

- Cocher le mode de transport complémentaire,
- Editer votre attestation,
- Imprimer, signer, dater,
- Supprimer l'ancienne attestation via la croix,
- Joindre votre nouvelle attestation via le trombone



Si votre attestation n'est pas jointe, un message bloquant sera affiché. Vos saisies de trajets ne seront pas possibles



Saisir des trajets vélo

DECLARATION DES TRAJETS DE VELO

Saisie des trajets vélo

Date de trajet

Nombre de trajets

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Janvier

Février

Mars

Avril

Mai

Juin

Juillet

Août

Septembre

Octobre

Novembre

Décembre

1. Saisir la date de votre trajet

- Soit par une saisie directement dans la zone
- soit en utilisant le calendrier

2. Saisir **le nombre de trajets réalisés sur la journée** ou **2 trajets**

3. Après avoir saisi la date et le nombre de trajets, cliquer sur **le bouton Saisir le trajet**

DECLARATION DES TRAJETS DE VELO

Saisie des trajets vélo

Date de trajet

01/06/2022

Nombre de trajets

2

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

DECLARATION DES TRAJETS DE VELO

Saisie des trajets vélo

Date de trajet

Nombre de trajets

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Janvier

Février

Mars

Avril

Mai

Juin

Date de trajet

01/06/2022

Nombre de trajets

2

Date de saisie

27/05/2022

Nbre total : 1

Pour consulter votre saisie, cliquer sur le mois concerné et sur

La saisie de trajets n'est pas possible au-delà de 7 jours

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

La saisie de vos trajets et dépenses n'est pas autorisée au-delà de 7 jours glissants



Les contrôles



La date est obligatoire ainsi que le nombre de trajets

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Veuillez saisir la date de trajet

OK

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Veuillez saisir le nombre de trajets

OK



La date de saisie ne peut être antérieure au 01/06/2022

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ La date de trajet doit être supérieure au 01/06/2022

OK



Si le nombre de trajets saisis est différent de 1 ou 2

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Sur une journée, le nombre de trajets saisi ne peut être que 1 ou 2

OK



La saisie de trajets n'est pas possible au-delà de 7 jours

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ La saisie de vos trajets et dépenses n'est pas autorisée au-delà de 7 jours glissants

OK



La saisie de trajets n'est pas possible sur les jours non travaillés

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Déclaration impossible : ce jour est non travaillé

OK



La saisie de trajets n'est pas possible sur les jours d'absence ou télétravaillés

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Un motif de présence/absence est positionné sur cette journée

OK



Modification d'une saisie

Déclaration forfait mobilité durable

DECLARATION DES TRAJETS DE VELO

Saisie des trajets vélo

Date de trajet

Nombre de trajets

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

▼ Janvier

▼ Février

▼ Mars

▼ Avril

▼ Mai

▲ Juin

Date de trajet	Nombre de trajets	Date de saisie
01/06/2022	2	27/05/2022

Nbre total : 1

Consultation de la saisie à modifier

DECLARATION DES TRAJETS DE VELO

Saisie des trajets vélo

Date de trajet

Nombre de trajets

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

1. Saisir la date du
2. Modifier le nom > 1 au lieu de 2
3. Saisir le trajet

- Un message informatif vous permettra de valider votre saisir
Cliquer sur **Forcer**
- Si vous ne souhaitez pas faire la modification
Cliquer sur **Corriger**

Avertissements lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Vous avez déjà une saisie à cette date, souhaitez-vous effectuer une modification ?

Corriger

Forcer

▲ Juin

Date de trajet	Nombre de trajets	Date de saisie
01/06/2022	1	27/05/2022

Nbre total : 1

Suppression d'une saisie



Déclaration forfait mobilité durable

DECLARATION DES TRAJETS DE VELO

Saisie des trajets vélo

Date de trajet

Nombre de trajets

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Janvier

Février

Mars

Avril

Mai

Juin

☒ Date de trajet ▲ Nombre de trajets Date de saisie
01/06/2022 2 27/05/2022

Nbre total : 1

Consultation de la saisie à supprimer

DECLARATION DES TRAJETS DE VELO

Saisie des trajets vélo

Date de trajet 01/06/2022

Nombre de trajets

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

1

2

Juin

Date de trajet

Nombre de trajets

Date de saisie

Nbre total : 0

La saisie à la date choisie a été supprimée



Saisir des trajets en covoiturage

Le principe de saisie de trajets pour le covoiturage est identique à celui d'un trajet en vélo.
A noter pour le covoiturage effectué via une plateforme, un justificatif est demandé.

MODES DE TRANSPORT	JUSTIFICATIFS	OBLIGATOIRE
Covoiturage sans plateforme	Non demandé	Non
Covoiturage via plateforme	Facture de la plateforme	Oui

Type de pièces jointes acceptées : pdf, word, ppt ou photo JPG,PNG (taille maximum par pièce jointe 1 Mo)

DECLARATION DE TRAJETS DE COVOITURAGE

Saisie des trajets covoiturage

1 2 3 4

Date de trajet: 02/06/2022

Nombre de trajets: 2

Pièce justificative: 0

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Janvier

Février

Mars

Avril

Mai

Juin

Juillet

Août

Septembre

Octobre

Novembre

Décembre

1. Saisir la date de votre trajet

- Soit par une saisie directement dans la zone
- soit en utilisant le calendrier

2. Saisir le nombre de trajets réalisés sur la journée -> soit 1 trajet ou 2 trajets

3. Pour le covoiturage **réalisé par une plateforme uniquement**, joindre le justificatif de la plateforme via le trombone

4. Cliquer sur **Saisir le trajet**

Pour cons
cliquer su
et sur >>>
Le justific
consultab

DECLARATION DE TRAJETS DE COVOITURAGE

Saisie des trajets covoiturage

Date de trajet

Nombre de trajets

Pièce justificative

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Janvier

Février

Mars

Avril

Mai

Juin

Date de saisie: 02/06/2022

Nombre de trajets: 2

Pièce justificative: justificatif Covoiturage Blablacar.docx

Date de saisie: 27/05/2022

Nbre total: 1

Déclaration de trajets en covoiturage



Déclaration de trajets en covoiturage

Les contrôles



La date est obligatoire ainsi que le nombre de trajets

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Veuillez saisir la date de trajet

OK

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Veuillez saisir le nombre de trajets

OK



La date de saisie ne peut être antérieure au 01/06/2022

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ La date de trajet doit être supérieure au 01/06/2022

OK



Si le nombre de trajets saisis est différent de 1 ou 2

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Sur une journée, le nombre de trajets saisi ne peut être que 1 ou 2

OK



La saisie de trajets n'est pas possible au-delà de 7 jours

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ La saisie de vos trajets et dépenses n'est pas autorisée au-delà de 7 jours glissants

OK



La saisie de trajets n'est pas possible sur les jours non travaillés

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Déclaration impossible : ce jour est non travaillé

OK



La saisie de trajets n'est pas possible sur les jours d'absence ou télétravaillés

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Un motif de présence/absence est positionné sur cette journée

OK



Déclaration de trajets en covoiturage

Modification d'une saisie

DECLARATION DE TRAJETS DE COVOITURAGE

Saisie des trajets covoiturage

Date de trajet

Nombre de trajets

Pièce justificative

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Janvier

Février

Mars

Avril

Mai

Juin

Consultation de la saisie à modifier

Date de trajet 02/06/2022

Nombre de trajets 2

Pièce justificative Justificatif Covoiturage Blablacar.docx

Date de saisie 27/05/2022

Nbre total : 1

DECLARATION DE TRAJETS DE COVOITURAGE

Saisie des trajets covoiturage

Date de trajet

Nombre de trajets

Pièce justificative Justificatif Covoiturage Blablacar.docx

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

1. Saisir la date du trajet à modifier
2. Modifier le nombre de trajet

3. Joindre le justificatif si nécessaire

4. Saisir le trajet

- Un message informatif vous permettra de valider votre saisie
Cliquer sur **Forcer**
- Si vous ne souhaitez pas faire la modification
Cliquer sur **Corriger**

Avertissements lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Vous avez déjà une saisie à cette date, souhaitez-vous effectuer une modification ?

Corriger

Forcer

Jun

Date de trajet 02/06/2022

Nombre de trajets 1

Pièce justificative Justificatif Covoiturage Blablacar.docx

Date de saisie 27/05/2022

Nbre total : 1



Déclaration de trajets en covoiturage

Suppression d'une saisie

Déclaration forfait mobilité durable

DECLARATION DE TRAJETS DE COVOITURAGE

Saisie des trajets covoiturage

Date de trajet

Nombre de trajets

Pièce justificative

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Janvier

Février

Mars

Avril

Mai

Juin

Consultation de la saisie à supprimer

Nombre de trajets 2

Date de saisie 02/06/2022

Pièce justificative justificatif Covoiturage Blablacar.docx

Date de saisie 27/05/2022

Nbre total : 1

Saisie des trajets covoiturage

1

Date de trajet 02/06/2022

Nombre de trajets

Pièce justificative

Saisir le trajet

2

Supprimer le trajet

Juin

Date de trajet

Nombre de trajets

Date de saisie

Nbre total : 0

La saisie à la date choisie a été supprimée



Saisir des trajets en auto-partage

Le principe de saisie de trajets pour l'auto-partage est identique à celui d'un trajet en covoiturage.

A noter pour l'auto-partage (si utilisation de véhicules électriques, hybrides rechargeables ou à hydrogène) **un justificatif est obligatoire**

Type de pièces jointes acceptées : pdf, word, ppt ou photo JPG,PNG (taille maximum par pièce jointe 1 Mo).

Déclaration de trajets en auto-partage

DECLARATION DES TRAJETS D'AUTO-PARTAGE

Saisie des trajets en auto-partage

Date de trajet: 02/06/2022

Nombre de trajets: 2

Pièce justificative: [X] Justificatif auto-partage.docx

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Janvier

Février

Mars

Avril

Mai

Juin

Juillet

Août

Septembre

Octobre

Novembre

Décembre

1. Saisir la date de votre trajet
 - Soit par une saisie directement dans la zone
 - soit en utilisant le calendrier
2. Saisir **le nombre de trajets réalisés sur la journée** -> soit **1 trajet ou 2 trajets**
3. **Joindre le justificatif** de la plateforme via le trombone
4. Cliquer sur **Saisir le trajet**

Pour cons
cliquer su
et sur
Le justific
consultab

DECLARATION DES TRAJETS D'AUTO-PARTAGE

Saisie des trajets en auto-partage

Date de trajet

Nombre de trajets

Pièce justificative

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Janvier

Février

Mars

Avril

Mai

Jun

Date de trajet: 02/06/2022

Nombre de trajets: 2

Pièce justificative: Justificatif auto-partage.docx

Date de saisie: 27/05/2022

Nbre total: 1



La pièce jointe est obligatoire pour la saisie du trajet

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Pour que votre déclaration soit prise en compte, merci de joindre la facture d'achat au titre de transport correspondant(s)

OK



Les contrôles

Déclaration de trajets en auto-partage



La date est obligatoire ainsi que le nombre de trajets

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Veuillez saisir la date de trajet

OK



La saisie de trajets n'est pas possible sur les jours non travaillés



Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Déclaration impossible : ce jour est non travaillé

OK



La date de saisie ne peut être antérieure au 01/06/2022

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

La date de trajet doit être supérieure au 01/06/2022

OK



Si le nombre de trajets saisis est différent de 1 ou 2

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Sur une journée, le nombre de trajets saisi ne peut être que 1 ou 2

OK



La saisie de trajets n'est pas possible sur les jours d'absence ou télétravaillés



Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Un motif de présence/absence est positionné sur cette journée

OK



La saisie de trajets n'est pas possible au-delà de 7 jours

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

La saisie de vos trajets et dépenses n'est pas autorisée au-delà de 7 jours glissants

OK



Déclaration de trajets en auto-partage

Modification d'une saisie

DECLARATION DES TRAJETS D'AUTO-PARTAGE

Saisie des trajets en auto-partage

Date de trajet

Nombre de trajets

Pièce justificative

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Janvier

Février

Mars

Avril

Mai

Juin

DECLARATION DES TRAJETS D'AUTO-PARTAGE

Saisie des trajets en auto-partage

Date de trajet 02/06/2022

Nombre de trajets 2

Pièce justificative justificatif auto-partage.docx

Date de saisie 27/05/2022

Nbre total : 1

Consultation de la saisie à modifier

DECLARATION DES TRAJETS D'AUTO-PARTAGE

Saisie des trajets en auto-partage

Date de trajet

Nombre de trajets

Pièce justificative

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

1

2

3

4

1. Saisir la date du trajet à modifier
2. Modifier le nombre de trajet

3. Joindre le justificatif

4. Saisir le trajet

- Un message informatif vous permettra de valider votre saisie
Cliquer sur **Forcer**
- Si vous ne souhaitez pas faire la modification
Cliquer sur **Corriger**

Avertissements lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Vous avez déjà une saisie à cette date, souhaitez-vous effectuer une modification ?

Corriger

Forcer

DECLARATION DES TRAJETS D'AUTO-PARTAGE

Saisie des trajets en auto-partage

Date de trajet 02/06/2022

Nombre de trajets 1

Pièce justificative justificatif auto-partage.docx

Date de saisie 27/05/2022

Nbre total : 1

Forcer

Déclaration de trajets en auto-partage



Suppression d'une saisie

Déclaration forfait mobilité durable

DECLARATION DES TRAJETS D'AUTO-PARTAGE

Saisie des trajets en auto-partage

Date de trajet

Nombre de trajets

Pièce justificative

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Jan/ér

Février

Mars

Avril

Mai

Jun

Date de trajet 02/06/2022

Nombre de trajets 2

Pièce justificative justificatif auto-partage.docx

Date de saisie 27/05/2022

Nbre total : 1

Consultation de la saisie à supprimer

Saisie des trajets covoiturage

1

Date de trajet

Nombre de trajets

Pièce justificative

Saisir le trajet

2

Supprimer le trajet

Jun

Date de trajet

Nombre de trajets

Pièce justificative

La saisie à la date choisie a été supprimée



Saisir des trajets en transport en commun à l'unité

Pour la saisie de vos trajets en transport en commun à l'unité, les trajets sont à déclarer en montant (frais réel) par trajet réalisé, **le d'achat est obligatoire.**

Type de pièces jointes acceptées : pdf, word, ppt ou photo JPG,PNG (taille maximum par pièce jointe 1 Mo).

Déclaration de trajets en transport en commun à l'unité

1. Saisir la date de votre trajet

- Soit par une saisie directement dans la zone
- soit en utilisant le calendrier

2. Saisir la valeur réelle du ticket de transport en commun utilisé pour 1 ou 2 trajets

3. Joindre le justificatif d'achat de votre titre de transport

4. Cliquer sur Saisir le trajet



La pièce jointe est obligatoire pour la saisie du trajet

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Pour que votre déclaration soit prise en compte, merci de joindre la facture d'achat au titre de transport correspondant(s)

OK

Pour continuer à saisir les trajets, cliquez sur

Le bouton

DECLARATION DES TRAJETS DE TRANSPORT EN COMMUN A L'UNITE HORS ABONNEMENT

Saisie des trajets transport en commun à l'unité hors abonnement

Date de trajet: 09/06/2022

Montant réel: 3,00

Pièce justificative: [X] justificatif transport en commun.docx

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

▼ Janvier

▼ Février

▼ Mars

▼ Avril

▼ Mai

▼ Juin

▼ Juillet

▼ Août

▼ Septembre

▼ Octobre

▼ Novembre

▼ Décembre

▲* Date de trajet ▲ 09/06/2022

Montant réel 3,00

Pièce justificative 09/06/2022 justificatif transport en commun.docx

Date de saisie 27/05/2022

Nbre total : 1



Déclaration de trajets en transport en commun à l'unité

Les contrôles



La date est obligatoire ainsi que le nombre de trajets

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Veuillez saisir la date de trajet

OK

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Veuillez saisir le nombre de trajets

OK



La date de saisie ne peut être antérieure au 01/06/2022

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

La date de trajet doit être supérieure au 01/06/2022

OK



Si le nombre de trajets saisis est différent de 1 ou 2

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Sur une journée, le nombre de trajets saisi ne peut être que 1 ou 2

OK



La saisie de trajets n'est pas possible au-delà de 7 jours

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

La saisie de vos trajets et dépenses n'est pas autorisée au-delà de 7 jours glissants

OK



La saisie de trajets n'est pas possible sur les jours non travaillés

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Déclaration impossible : ce jour est non travaillé

OK



La saisie de trajets n'est pas possible sur les jours d'absence ou télétravaillés

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Un motif de présence/absence est positionné sur cette journée

OK



Déclaration de trajets en transport en commun à l'unité

Modification d'une saisie

DECLARATION forfait mobilité durable

DECLARATION DES TRAJETS DE TRANSPORT EN COMMUN A L'UNITE HORS ABONEMENT

Saisie des trajets transport en commun à l'unité hors abonnement

Date de trajet

Montant réel

Pièce justificative

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Janvier

Février

Mars

Avril

Mai

Juin

Consultation de la saisie à modifier

Date de trajet 09/06/2022

Montant réel 3,00

Pièce justificative justificatif transport en commun.docx

Date de saisie 27/05/2022

Nbre total : 1

DECLARATION DES TRAJETS DE TRANSPORT EN COMMUN A L'UNITE HORS ABONEMENT

Saisie des trajets transport en commun à l'unité hors abonnement

Date de trajet 09/06/2022

Montant réel 1,50

Pièce justificative justificatif transport en commun.docx

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

1. Saisir la date du trajet à modifier
2. Modifier le nombre de trajet

3. Joindre le justificatif

4. Saisir le trajet

- Un message informatif vous permettra de valider votre saisie
- Cliquer sur **Forcer**
- Si vous ne souhaitez pas faire la modification
- Cliquer sur **Corriger**

Avertissements lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Vous avez déjà une saisie à cette date, souhaitez-vous effectuer une modification ?

Corriger

Forcer

Jun

Date de trajet 09/06/2022

Montant réel 1,50

Pièce justificative justificatif transport en commun.docx

Date de saisie 05/2022

Nbre total : 1

Déclaration de trajets en transport en commun à l'unité

Suppression d'une saisie

DECLARATION forfait mobilité durable

DECLARATION DES TRAJETS DE TRANSPORT EN COMMUN A L'UNITE HORS ABONNEMENT

Saisie des trajets transport en commun à l'unité hors abonnement

Date de trajet

Montant réel

Pièce justificative

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Janvier

Février

Mars

Avril

Mai

Jun

☒ Date de trajet 09/06/2022

Montant réel 3,00

Pièce justificative justificatif transport en commun.docx

Date de saisie 27/05/2022

Nbre total : 1

Consultation de la saisie à supprimer

DECLARATION DES TRAJETS DE TRANSPORT EN COMMUN A L'UNITE

Saisie des trajets transport en commun à l'unité hors abonnement

1

Date de trajet 09/06/2022

Montant réel

Pièce justificative

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

2

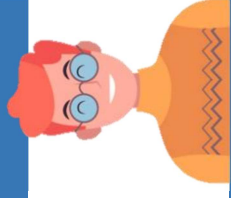
Jun

Date de trajet

Nombre de trajets

Pièce justificative

La saisie à la date choisie a été supprimée



Saisir des dépenses

Pour rappel, la saisie de vos dépenses sera prise en compte dans la limite de 100 euros et dès 30 trajets en vélo déclarés par année. **factures de dépenses sont obligatoires**
Type de pièces jointes acceptées : pdf, word, ppt ou photo JPG,PNG (taille maximum par pièce jointe 1 Mo).

Déclaration des dépenses liées au vélo
Achat de matériel de sécurité et/ou frais d'entretien

Déclaration forfait mobilité durable

DECLARATION DES DEPENSES (ACHAT MATERIEL VELO ET/OU REPARATION VELO)

Saisie des dépenses (Achat matériel vélo et/ou réparation vélo)

Date d'effet: 09/06/2022 **1**

Montant: 150,00 **2**

Pièce justificative: justificatif dépenses.docx **3**

Saisir la dépense **4**

Supprimer la dépense

1. Saisir la date de votre dépense

- Soit par une saisie directement dans la zone
- soit en utilisant le calendrier

2. Saisir le montant de votre facture (vous pouvez saisir plusieurs dépenses)

3. Joindre la facture de votre ou vos dépense(s)

4. Cliquer sur Saisir la dépense

La pièce jointe est obligatoire pour la saisie de votre dépense



Avertissements lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⚠ Pour votre information, à ce jour, la somme de vos réparations/achat d'accessoires déclarés vous permettrait de charge soit 100 euros

📄 Votre demande de remboursement des dépenses sera prise en charge dès lors que vous aurez déclaré 30 trajets

Configurer Forcer



Un message vous indique que vos dépenses en compte dans la limite de 100€ et dès vélo déclarés.
Cliquer sur Forcer

DECLARATION DES TRAJETS DE TRANSPORT EN COMMUN A L'UNITE HORS ABONNEMENT

Saisie des trajets transport en commun à l'unité hors abonnement

Date de trajet: [] [] []

Montant réel: []

Pièce justificative: []

Saisir le trajet

Supprimer le trajet

Janvier

Fevrier

Mars

Avril

Mai

Juin

Date de trajet: 09/06/2022

Montant réel: 3,00

Pièce justificative: justificatif transport en commun.docx

Date de saisie: 27/05/2022

Nbre total: 1

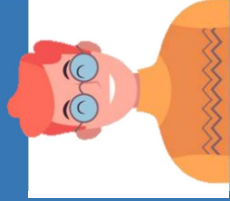
Pour continuer à saisir les trajets, cliquer sur le bouton "Saisir le trajet".
Le justificatif doit être joint à la consultation.

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⚠ Pour que votre déclaration soit prise en compte, merci de joindre la facture d'achat au titre de transport correspondant

📄 Pour votre information, à ce jour, la somme de vos réparations/achat d'accessoires déclarés vous permettrait de bénéficier du montant maximum de prise en charge soit 100 euros

OK



Déclaration des dépenses liées au vélo Achat de matériel de sécurité et/ou frais d'entretien

Les contrôles



La date est obligatoire ainsi que le montant de vos dépenses

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Veuillez saisir la date de dépense

OK

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Veuillez saisir un montant supérieur à 0

OK



La date de saisie ne peut être antérieure au 01/06/2022

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ La date de trajet doit être supérieure au 01/06/2022

OK



La saisie de dépenses n'est pas possible au-delà de 7 jours

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ La saisie de vos trajets et dépenses n'est pas autorisée au-delà de 7 jours glissants

OK



La saisie de dépenses n'est pas possible sur les jours non travaillés

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Déclaration impossible : ce jour est non travaillé

OK



La saisie de dépenses n'est possible sur les jours d'absence et télétravaillés

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Un motif de présence/absence est positionné sur cette journée

OK



La saisie de vos dépenses sera prise en compte dans la limite de 100€ et les trajets en vélo déclarés

Avertissements lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⚠ Pour votre information, à ce jour, la somme de vos réparations/achat d'accessoires déclarés vous permet de dépasser la limite de charge soit 100 euros.

ⓘ Votre demande de remboursement des dépenses sera prise en charge dès lors que vous aurez déclaré 3 trajets en vélo.

OK Forcer



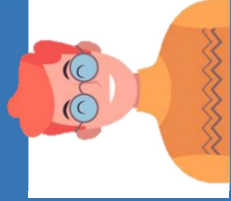
La pièce jointe est obligatoire

Les données ont été enregistrées, mais il y a eu des erreurs lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

⊖ Pour que votre déclaration soit prise en compte, merci de joindre la facture d'achat au titre de transport collectif.

ⓘ Pour votre information, à ce jour, la somme de vos réparations/achat d'accessoires déclarés vous permet de dépasser la limite de charge soit 100 euros.

OK



Déclaration des dépenses liées au vélo Achat de matériel de sécurité et/ou frais d'entretien

Modification d'une saisie

DECLARATION forfait mobilité durable

DECLARATION DES DEPENSES (ACHAT MATERIEL VELO ET/OU REPARATION VELO)

Saisie des dépenses (Achat matériel vélo et/ou réparation vélo)

Date d'effet
Montant
Pièce justificative

Saisir la dépense
Supprimer la dépense

Janvier
Février
Mars
Avril
Mai
Juin

Montant 150,00
Date de saisie 27/05/2022
Pièce justificative justificatif dépenses.docx
Nbre total : 1

Consultation de la saisie à modifier

DECLARATION DES DEPENSES (ACHAT MATERIEL VELO ET/OU REPARATION VELO)

Saisie des dépenses (Achat matériel vélo et/ou réparation vélo)

Date d'effet 09/06/2022
Montant 100,00
Pièce justificative X justificatif dépenses.docx

Saisir la dépense
Supprimer la dépense

1
2
3
4

1. Saisir la date de
modifier

2. Modifier le mon

3. Joindre le just

4. Saisir la dépen

- Un message informatif vous permettra de valider votre saisir
Cliquer sur **Forcer**
- Si vous ne souhaitez pas faire la modification
Cliquer sur **Corriger**

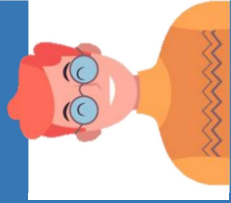
Avertissements lors de l'exécution de l'opération : Sauvegarde des données

Vous avez déjà une saisie à cette date, souhaitez-vous effectuer une modification ?

Corriger Forcer

Jun

Montant 100,00
Date de la dépense 09/06/2022
Pièce justificative justificatif dépenses.docx
Date de saisie 27/05/2022
Nbre total : 1



Déclaration des dépenses liées au vélo
Achat de matériel de sécurité et/ou frais
d'entretien

Suppression d'une saisie

Déclaration forfait mobilité durable

DECLARATION DES DEPENSES (ACHAT MATERIEL VELO ET/OU REPARATION VELO)

Saisie des dépenses (Achat matériel vélo et/ou réparation vélo)

Date d'effet

Montant

Pièce justificative

Saisir la dépense

Supprimer la dépense

Janvier

Février

Mars

Avril

Mai

Jun

1* Date de la dépense 09/06/2022

Montant 150,00

Pièce justificative justificatif dépenses.docx

Date de saisie 27/05/2022

Nbre total : 1

Consultation de la saisie à supprimer

DECLARATION DES DEPENSES (ACHAT MATERIEL VELO ET/OU REPARATION VELO)

Saisie des dépenses (Achat matériel vélo et/ou réparation vélo)

Date d'effet 09/06/2022

Montant

Pièce justificative

Saisir la dépense

Supprimer la dépense

1

2

juin

1* Date de la dépense

Montant

Pièce justificative

Supprimer la dépense

La saisie à la date choisie a été supprimée



Comment accéder à l'écran via Lifebox ?

Accéder à l'écran de visualisation du paiement

Cet écran est mis à disposition lors de la mise en paiement annuelle du FMD (ex : en mars 2023 pour l'exercice 2022 =

The screenshot shows the Lifebox application interface. At the top, the CO vea and Lifebox logos are visible. A search bar contains the text 'fmd'. Below the search bar, a blue button reads 'Ecran de visualisation Paiement FMD'. A callout box points to the search bar with the text: 'J'accède à l'écran via LIFEBox en saisissant le mot clé « FMD » ou « fmd » dans la barre de recherche'. Below the search bar, the application header shows a hamburger menu, a star icon, the CO vea logo, and the text 'Lifebox'. The main content area is titled 'Ecran de visualisation Paiement FMD'. It displays a 'Récapitulatif du collaborateur' with the following details: Matricule (redacted), Etat civil (N), Date de naissance (22/03/1988), and 34 ans. Below this is a section for 'Forfait Mobilités Durables' with a dropdown menu set to 'Année d'exercice' and '2022'. A green button labeled 'Visualiser les éléments constituant le paiement FMD' is highlighted. At the bottom, there are three buttons: 'Valider', 'Suivant >>>', and 'Fermer'.

L'écran de visualisation s'affiche
choisis l'année du versement et
clique sur le bouton « Visualiser



Comment consulter le détail de mes saisies FMD ?

Accéder à l'écran de visualisation du paiement

Exercice 2022

Forfait mobilités durables

X	Mois ▲	Numéro contrat	Tx activité	Nbre trajets vélo (1)	Cumul Nbre trajets vélo	Mtt trajets vélo	Cumul Mtt vélo	Mtt trajets vélo	Cumul Mtt trajets vélo	Mtt transport hors abonnement	Cumul Mtt transport hors abonnement	Mtt dépense vélo (2)	Cu
	202206	9001	100,00	2	2	4,00	4,00						
	202207	9001	100,00	2	4	4,00	8,00						
	202208	9001	100,00		4		8,00						
	202209	9001	100,00		4		8,00						
	202210	9001	100,00	8	12	16,00	24,00	3,00	3,00				
	202211	9001	100,00	22	34	44,00	68,00						
	202212	9001	100,00	4	38	8,00	76,00					132,30	132,30
													Nbre

(1) 2 euros par trajet

(2) Prise en compte des dépenses vélo dans la limite de 100 euros si 30 trajets vélo minimum déclarés

Paiement(s) FMD réalisé(s) au titre de Solde de Tout Compte ou Suspension

0,00

Dépense vélo prise en compte dans la limite de 100€ et si 30 trajets vélo minimum sont déclarés



Accéder à l'écran de visualisation du paiement

Comprendre le calcul de mon paiement FMD

(1) 2 euros par trajet

(2) Prise en compte des dépenses vélo dans la limite de 100 euros si 30 trajets vélo minimum déclarés

Paiement(s) FMD réalisé(s) au titre de Solde de Tout Compte ou Suspension

Ce champ concerne les versements perçus en cas de Solde de Tout Compte en cours d'année

Plafond Forfait Mobilités Durables (500 ou 600 euros)

- 500 euros : sans remboursement annuel d'Abonnement(s) transport

- 600 euros : avec remboursement annuel d'Abonnement(s) transport

Plafond = 500 euros si pas de remboursement transport annuel ou bénéficiaire de la prime carburant Fidélia
Ou plafond = 600 euros si bénéficiaire d'un remboursement transport annuel

Remboursement annuel d'abonnement(s) Transport

Montant des remboursements annuels de transport en commun

Remboursement annuel de la prime carburant

Montant des remboursements annuels de primes carburant
Fidélia

Plafond Forfait Mobilités Durables tenant compte des remboursements annuels

Plafond = 600 euros moins le montant des remboursements de transport annuel
(600-61,10 = 538,90)

Montant Forfait Mobilités Durables déclaré

Paiement au titre du Forfait Mobilités Durables

- soit droit restant si montant réel déclaré est supérieur au plafond

- soit montant réel déclaré si inférieur au plafond

179,00

38 trajets vélos aller
+ 1 transport (hors annuel) de 3€
+ 132,30€ de dépenses limitées à 100€

Soit 179€ au total

Le montant déclaré limite de mon plafond

Le paiement est de